

**ПОДПРОГРАММА
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ КОВРОВСКОГО
РАЙОНА "**

**I. Паспорт
подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей
Ковровского района "**

Наименование Подпрограммы:	Подпрограмма "Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района "
Основание для разработки Подпрограммы	- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; - Постановление Губернатора от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области"; - Постановление администрации района от 28.02.2011 N 153 "О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ Ковровского района";
Заказчик Подпрограммы	Администрация Ковровского района
Разработчик Подпрограммы	МКУ «Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг» Ковровского района
Цель и задачи Подпрограммы	Цель: оказание многодетным семьям Ковровского района - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий. Задачи: - предоставление многодетным семьям Ковровского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;

	- создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты, в том числе ипотечные кредиты для строительства индивидуальных жилых домов; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем; - пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью; - утверждение списков многодетных семей - участников Подпрограммы; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации Ковровского района
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	- количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	2021 - 2025
Ответственный исполнитель Подпрограммы	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг" Ковровского района
Соисполнители Подпрограммы	- управление жизнеобеспечения, гражданской обороны, строительства и архитектуры; - управление экономики, имущественных и земельных отношений; - финансовое управление; - правовое управление; - администрации городского и сельских поселений (по согласованию); - МБУ "СФЗ"
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Всего – 11 973,7 тыс. рублей, в т.ч.: средства областного бюджета – 3 865,0 тыс. руб.: 2021 г. – 1 128,2 тыс. руб.; 2022 г. - 1 131,7 тыс. руб.; 2023 г. - 1 605,1 тыс. руб.;

	2024 г. – 0 тыс. руб.; 2025г. – 0 тыс. руб.; средства районного бюджета – 325,8 тыс. руб.: 2021 г. – 108,6 тыс. руб.; 2022 г. – 108,6 тыс. руб.; 2023 г. – 108,6 тыс. руб.; 2024 г. - 0 тыс. руб.; 2025 г. – 0 тыс. руб.; собственные и заемные средства многодетных семей – 7 782,9 тыс. руб.: 2021 г. – 2 296,9 тыс. руб.; 2022 г. – 2 303,4 тыс. руб.; 2023 г. – 3 182,6 тыс. руб.; 2024 г. – 0 тыс. руб.; 2025 г. – 0 тыс. руб.; Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей; - создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса; - развитие и закрепление положительных демографических тенденций; - укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности; - предоставление государственной поддержки не менее 5 многодетным семьям
Контроль за исполнением Подпрограммы	Контроль за исполнением Подпрограммы осуществляет глава администрации Ковровского района

II. Общая характеристика сферы реализации Подпрограммы, основные проблемы в указанной сфере и прогноз ее развития

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества - семьи.

Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения Ковровского района, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.

Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения Ковровского района. Семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.

На территории района по состоянию на 01.01.2020 проживает 323 семьи, имеющие троих и более несовершеннолетних детей.

На учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях состоит 35 многодетных семей. Следует отметить, что в Ковровском районе принят ряд мер, направленных на поддержку данной категории граждан в улучшении жилищных условий.

На территории Ковровского района реализуется Закон Владимирской области "О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области", позволяющий осуществлять бесплатное предоставление земельных участков в собственность многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства.

По состоянию на 01.01.2020 года 92 многодетные семьи получили земельные участки.

В рамках реализации программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ковровского района" решаются вопросы по обеспечению предоставленных участков инженерной и транспортной инфраструктурой.

В соответствии с Законом Владимирской области от 29.12.2011 г. № 127 "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области" при рождении (усыновление) третьего и последующих детей семьи имеют возможность получить региональный материнский капитал в размере 50000 рублей и использовать его, в том числе на улучшение жилищных условий.

Согласно Закону Владимирской области от 14.11.2007г. № 146 "О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области" гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, имеющим троих и более детей, в случае предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства выделяется до 200 куб. метров древесины.

Кроме того, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами многодетные семьи при решении жилищной проблемы могут воспользоваться следующими формами поддержки.

Федеральный закон от 29.12.2006 г. № 256 "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" устанавливает право на получение материнского (семейного) капитала для семей, в которых с 1 января 2007 года появился второй ребенок (либо третий ребенок или последующие дети, если при рождении второго ребенка право на получение этих средств не

оформлялось). Материнский (семейный) капитал устанавливается в следующих размерах:

1) 466 617 рублей при условии, что право на дополнительные меры государственной поддержки возникло до 31 декабря 2019 года включительно;

2) 466 617 рублей в случае рождения (усыновления) первого ребенка начиная с 1 января 2020 года. В случае рождения (усыновления) второго ребенка начиная с 1 января 2020 года при условии, что первый ребенок был рожден (усыновлен) также начиная с 1 января 2020 года, размер материнского (семейного) капитала увеличивается на 150 000 рублей и составляет в общей сумме 616 617 рублей;

3) 616 617 рублей в случае рождения (усыновления) второго ребенка начиная с 1 января 2020 года при условии, что первый ребенок был рожден (усыновлен) до 1 января 2020 года;

4) 616 617 рублей в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей начиная с 1 января 2020 года при условии, что ранее право на дополнительные меры государственной поддержки не возникло.

Размер материнского (семейного) капитала ежегодно пересматривается с учетом темпов роста инфляции и устанавливается федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период. В таком же порядке осуществляется пересмотр размера оставшейся части суммы средств материнского (семейного) капитала.

Налоговым кодексом Российской Федерации предусмотрены налоговые вычеты по ипотечным процентам и налогу на доходы физических лиц (НДФЛ). Вычет по НДФЛ в размере 13% можно получить при покупке или строительстве квартиры (дома) на сумму до 2 млн. руб., в случае вступления в право собственности на жилое помещение после 1 января 2014 г. и неполучения имущественного вычета по другим объектам жилья. Каждый из членов семьи сможет воспользоваться льготой самостоятельно: при покупке одной квартиры в равных долях супруги смогут уменьшить налоговую базу семейного дохода сразу на 4 млн. руб. Налоговые вычеты полагаются и детям до 18 лет.

Вместе с общим вычетом в размере 2 млн. руб. можно получить и вычет с суммы уплаченных процентов по ипотеке. С 2014 г. в отношении банковских процентов установлен лимит - 3 млн. руб. Вычет по ипотеке (предоставляется каждый год отдельно) также можно будет получить всего на один объект недвижимости даже в том случае, если лимит в 3 млн. руб. не был исчерпан.

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жилыми помещениями многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района" (далее - Подпрограммы) окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в районе.

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на

нее средств областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения многодетными семьями собственных, кредитных средств для строительства индивидуальных жилых домов.

Оценка эффективности использования субсидий, направленных бюджетам муниципальных образований, будет производиться на основе следующих показателей:

- количество многодетных семей, получивших поддержку на строительство индивидуальных жилых домов в рамках реализации Подпрограммы;
- количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов;
- отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит обеспечить жильем 5 многодетных семей, а также:

- создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей;
- привлечь в жилищную сферу внебюджетные источники, в том числе финансовые средства многодетных семей;
- создать механизмы оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса;
- развить и закрепить положительные демографические тенденции;
- укрепить семейные отношения и повысить авторитет многодетности.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы с указанием сроков и этапов реализации

Цели и задачи Подпрограммы определяются целями и задачами приоритетного национального проекта "Доступное и комфортное жилье - гражданам России", Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами

N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей					
			2020 (базовый год)	2021	2022	2023	2024	2025
Подпрограмма 4. "Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района"								

1	Количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома	ед.	1	1	1	1	1	1
---	---	-----	---	---	---	---	---	---

IV. Механизм реализации и управления Подпрограммой

На решение задачи по предоставлению многодетным семьям Ковровского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома ориентировано основное мероприятие "Предоставление многодетным семьям Ковровского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома".

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней на соответствующий год.

Таблица 2

Основное мероприятие Подпрограммы

Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
		начала реализации	окончания реализации			
Предоставление многодетным семьям Ковровского	МКУ "Центр развития сельского хозяйства"	01.01.2021	31.12.2025	Обеспечение жильем многодетных семей	Высокий уровень очередности многодетных	Количество многодетных семей, получивших

района - участник ам Подпрогр аммы социальн ых выплат на строител ьство индивиду ального жилого дома	ва, потреби тельског о рынка и услуг" Ковровс кого района				семей, нуждаю щихся в улучше нии жилищн ых условий	свидетель ство о праве на получени е социальн ой выплаты на строител ьство индивиду ального жилого дома
--	--	--	--	--	---	---

Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

- методологическое обеспечение реализации Подпрограммы;
- финансовое обеспечение реализации Подпрограммы;
- организационное обеспечение реализации Подпрограммы.

Ответственным исполнителем Подпрограммы - МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг" Ковровского района выполняются следующие организационные мероприятия:

- подача заявок муниципальных образований для участия в Подпрограмме;
- заключение с департаментом строительства и архитектуры соглашений о реализации Подпрограммы;
- осуществление контроля за реализацией Подпрограммы;
- формирование информационной базы данных о многодетных семьях, участвующих в Подпрограмме;
- получение бланков свидетельств от департамента строительства и архитектуры для выдачи многодетным семьям - участникам Подпрограммы;
- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией Подпрограммы;
- обеспечение освещения цели и задач Подпрограммы в местных средствах массовой информации;
- проведение мониторинга реализации Подпрограммы, подготовка

информационно-аналитических и отчетных материалов.

Мероприятиями по нормативно-организационному обеспечению финансирования Подпрограммы являются разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям для улучшения жилищных условий и подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов районного бюджета на соответствующий год и плановый период.

Правила предоставления многодетным семьям социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата) установлены в Приложении N 1 к подпрограмме "Обеспечение жильем многодетных семей Ковровского района»

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных и экономических результатов от реализации Подпрограммы

Оценка эффективности использования субсидий, направленных бюджетам муниципальных образований, осуществляется в соответствии с постановлением администрации района от 28.02.2011 N 153 "О порядке разработки, формирования, реализации, мониторинга и оценки эффективности муниципальных программ Ковровского района" и будет производиться на основе следующих показателей:

- количество многодетных семей, получивших поддержку на строительство индивидуальных жилых домов в рамках реализации Подпрограммы;
- количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов;
- отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы.

VI. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет консолидации средств районного бюджета и субсидий из областного бюджета.

Объем финансирования Подпрограммы представлен в таблице 3.

Таблица 3
(тыс. руб.)

Источники финансирования	Всего за 2021 - 2025 гг.	В том числе по годам:				
		2021	2022	2023	2024	2025
областной бюджет	3 865,0	1 128,2	1 131,7	1 605,1	0,0	0,0
районный бюджет	325,8	108,6	108,6	108,6	0,0	0
собственные и заемные средства многодетных семей	7 782,9	2 296,9	2 303,4	3 182,6	0,0	0,0
Итого по мероприятию:	11 973,7	3 533,7	3 543,7	4 896,3	0,0	0,0

Финансирование будет производиться в виде социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома для многодетной семьи.

VII.ПЕРЕЧЕНЬ
программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	районного бюджета	внебюджетных источников		
Цель: создание системы государственной поддержки многодетных семей в решении жилищной проблемы.								
Задача предоставление многодетным семьям Владимирской области - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома								
Мероприятие 1. Формирование сводного списка многодетных семей- участников Подпрограммы 4 в планируемом году	С 01 января по 01 июля года, предшествующего планируемому году	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг"	Список многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области"

Мероприятие 2. Признание многодетных семей имеющими достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	Не позднее 30 дней с даты подачи заявления с приложением документов	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребите льского рынка и услуг"	Заключение о признании многодетной семьи имеющей (не имеющей) достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты
Мероприятие 3. Включение многодетной семьи в состав участников Подпрограммы	На основании нормативно- правового акта Администрации Ковровского района о включении многодетной семьи в состав участников программы не позднее 30 дней с	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребите льского рынка и услуг"	нормативно-правовой акт Администрации Ковровского района

	дня подачи документов							
Мероприятие 4. Формирование сводного списка многодетных семей-участников Подпрограммы 4	На основании нормативно- правового акта Администрации Ковровского района о включении многодетной семьи в состав участников программы до 01 июля текущего финансового года						МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребите льского рынка и услуг"	Сводный список многодетных семей- участников Подпрограммы
Мероприятие 5. Организация работы по выдаче социальных выплат многодетным семьям- претендентам на получение социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома	На основании нормативно- правового акта Администрации Ковровского района о выдачи социальных выплат многодетным семьям	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребите льского рынка и услуг"	Оформление свидетельств, перечисление бюджетных средств

Мероприятие 6. Подтверждение объемов финансирования из средств бюджета Ковровского района	Выписка из муниципального правового акта о софинансировании Подпрограммы после принятия решения СНД "О бюджете на текущий финансовый год" и предоставление её Государственному заказчику	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг"	Предоставление выписки из нормативно-правового акта о софинансировании Подпрограммы Государственному заказчику.
Мероприятие 7. Заключение соглашения с Государственным заказчиком о взаимодействии по реализации Подпрограммы 1 (далее Соглашение с Государственным заказчиком)	I кв. планируемого года	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг"	Подготовка Соглашения с Государственным заказчиком
Мероприятие 8. Утверждение списка многодетных	В течение 1 месяца после получения уведомления по	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского	Список многодетных семей

семей	расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предусмотренным на предоставление субсидий из областного бюджета на предоставление социальных выплат многодетным семьям						хозяйства, потребительского рынка и услуг"	
Мероприятие 9. Оповещение многодетных семей о включении в список претендентов на получение социальной выплаты	В течение 5 рабочих дней с даты утверждения списков	0	0	0	0	0	МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг	Уведомление молодых семей о включении в список претендентов на получение социальной выплаты
Мероприятие 10. Оформление свидетельств и выдачу их многодетным	В течение 2 месяцев после получения уведомления по расчетам между	0	0	0	0	0		

семьям в соответствии со списком.	бюджетами по межбюджетным трансфертам, предусмотренным на предоставление субсидий из областного бюджета на предоставление социальных выплат многодетным семьям.							
Мероприятие 9. Работа с документами, представленными многодетными семьями	В течение 5 рабочих дней с даты получения документов						МКУ "Центр развития сельского хозяйства, потребительского рынка и услуг	

ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА
СТРОИТЕЛЬСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛОГО ДОМА И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления многодетным семьям социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата), а также использования таких выплат в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области" (далее - Правила, Подпрограмма).

2. Применительно к Подпрограмме под многодетными семьями понимаются семьи, имеющие в своем составе трёх и более детей в возрасте, не превышающем 18 лет, в которых оба родителя или родитель в неполной семье являются гражданами Российской Федерации. При этом к членам многодетной семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания и имеющие право на улучшение жилищных условий в соответствии с законодательством Владимирской области.

3. Социальная выплата используется для создания или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором строится (реконструируется) жилой дом. Создаваемый (реконструируемый) объект индивидуального жилищного строительства должен находиться на территории Владимирской области.

Социальная выплата может быть направлена на:

- а) оплату цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;
- б) оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного;
- в) оплату строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома, осуществляемого получателем социальной выплаты без привлечения подрядной организации.

Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств:

- на банковский счет подрядной организации на основании договора подряда;
- в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на строительство индивидуального жилого дома - в соответствии с порядком, определенным договором кредитования;
- в случае строительства (реконструкции) дома без привлечения подрядной организации - на банковский счет гражданина - получателя социальной выплаты.

4. Право многодетной семьи - участницы Подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Выдача свидетельства, форма которого приведена в приложении N 1 к Правилам, осуществляется органом местного самоуправления в соответствии со списком многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

6. Срок действия свидетельства составляет не более 12 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

7. Участником Подпрограммы может быть многодетная семья:

- возраст трех и более детей в которой на дату подачи заявления не превышает 18 лет. В случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет право семьи на участие в Подпрограмме сохраняется, если органом местного самоуправления принято решение о предоставлении данной семье земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке,

предусмотренном [Законом](#) Владимирской области "О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области";

- признанная нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с [пунктом 8](#) Правил;
- имеющая доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- имеющая земельный участок под индивидуальное жилищное строительство.

8. Применительно к Подпрограмме под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются многодетные семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также многодетные семьи, признанные для цели участия в Подпрограмме органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

9. [Порядок](#) и условия признания многодетной семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяются в соответствии с приложением N 2 к Правилам.

10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется многодетной семье 1 раз. Участие в Подпрограмме является добровольным.

11. Социальная выплата для семей, имеющих трех или четырех детей, предоставляется в размере не менее 35 процентов расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, определяемой в соответствии с Правилами.

12. Социальная выплата для семей, имеющих пять и более детей, предоставляется в размере не менее 70 процентов расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, определяемой в соответствии с Правилами.

13. Органом местного самоуправления размер социальной выплаты может быть увеличен за счет средств местного бюджета.

14. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из норматива 18 кв. метров общей жилой площади на 1 члена многодетной семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

15. К членам многодетной семьи в целях расчета размера социальной выплаты относятся родители или родитель в неполной семье, дети в возрасте, не превышающем 18 лет. Кроме того, к членам многодетной семьи относятся дети, достигшие 18 лет, если органом местного самоуправления в отношении семьи принято решение о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном [Законом](#) Владимирской области "О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области".

16. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения в пределах социальной нормы и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором гражданин включен в список получателей социальной выплаты. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления. Указанный показатель не должен превышать определяемый в установленном порядке размер средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Владимирской области.

17. Расчетная (средняя) стоимость строительства индивидуального жилого дома, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 14](#) Правил.

18. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату принятия органом местного самоуправления решения о выделении социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Размер социальной выплаты не может превышать сумму, указанную в смете на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома (в расчете заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома), договоре ипотечного кредитования.

19. Для участия в Подпрограмме многодетная семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) **заявление** по форме, приведенной в приложении N 3 к Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о браке (за исключением неполной семьи) и свидетельства о рождении детей;

г) муниципальный правовой акт, подтверждающий признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

ж) разрешение на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

з) **согласие** всех членов семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 4 к Правилам;

и) правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала

20. От имени многодетной семьи документы, предусмотренные [пунктом 19](#) Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов. Иным уполномоченным лицом заявление может быть подано при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных [пунктом 19](#) Правил, и в течение 30 дней с даты их представления принимает решение о признании либо об отказе в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы. О принятом решении многодетная семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы являются:

- а) несоответствие многодетной семьи требованиям, предусмотренным [пунктом 7](#) Правил;
- б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных [пунктом 19](#) Правил;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты, полученной в рамках Подпрограммы.

Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

23. Орган местного самоуправления муниципального образования, участвующий в Подпрограмме (далее - орган местного самоуправления), до 1 июля года, предшествующего планируемому, формирует списки многодетных семей - участников Подпрограммы и представляет их в Департамент архитектуры и строительства Владимирской области в установленные им сроки.

В случае внесения изменений органы местного самоуправления представляют в департамент актуализированные списки в течение 10 дней с момента их утверждения.

24. [Порядок](#) формирования органом местного самоуправления списков и его форма определены приложением N 5 к Правилам.

25. Орган местного самоуправления после получения уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предусмотренным на предоставление субсидий из областного бюджета на предоставление социальных выплат многодетным семьям:

- в течение 1 месяца утверждает список многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году;
- в течение 2 месяцев производит оформление свидетельств и выдачу их многодетным семьям в соответствии со списком.

26. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения списков способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет многодетные семьи, претендующие на получение социальной выплаты в соответствующем году, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

27. Орган местного самоуправления вносит изменения в списки в случаях, если многодетные семьи - претенденты на получение социальной выплаты:

- не представили документы для получения свидетельства в установленный [пунктом 29](#) Правил срок;
- в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты;
- по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой.

28. Для получения бланков свидетельств органы местного самоуправления представляют департаменту: утвержденный правовым актом органа местного самоуправления список многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, расчет размера социальной выплаты, протокол заседания жилищной комиссии органа местного самоуправления о выделении социальной выплаты и муниципальный правовой акт органа местного самоуправления об утверждении протокола.

29. Для получения свидетельства многодетная семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме).

В заявлении многодетная семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке оснований, дающих право многодетной семье быть признанной нуждающейся в улучшении жилищных условий.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства;
- несоответствие многодетной семьи требованиям, установленным [пунктом 7](#) Правил.

30. При возникновении у многодетной семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, семья представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением подтверждающих документов.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган местного самоуправления выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия ранее выданного свидетельства.

31. Общая площадь создаваемого (реконструируемого) объекта индивидуального жилищного строительства в расчете на каждого члена многодетной семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте строительства жилья.

В целях создания объекта индивидуального жилищного строительства многодетные семьи вправе привлекать собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, в том числе областного материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов, в том числе ипотечных.

32. Созданный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства оформляется в общую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному, жилищному кредиту допускается оформление построенного индивидуального жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

33. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в размере, предусмотренном [пунктом 11](#) Правил, в течение срока его действия для перечисления средств социальной выплаты предъявляет в орган местного самоуправления:

а) при использовании социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- смету на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 3 лет после получения социальной выплаты;

- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с [пунктом 35](#) Правил;

- акты о приемке выполненных работ;

- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

б) при использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, предоставляемому на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

- копию договора ипотечного, жилищного кредитования;

- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 6 месяцев после снятия обременения;

в) при использовании социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома без привлечения подрядной организации:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома.

Орган местного самоуправления вправе провести оценку обоснованности заявленной стоимости строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В случае выявления завышения стоимости многодетная семья вносит изменения в смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции);

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 3 лет после получения социальной выплаты;
- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с [пунктом 35](#) Правил;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции.

34. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в размере, предусмотренном [пунктом 12](#) Правил, в течение срока его действия для перечисления средств социальной выплаты предъявляет в орган местного самоуправления:

а) при направлении части социальной выплаты в размере 50 процентов от суммы, указанной в свидетельстве, на оплату цены договора строительного подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;
- копию договора подряда на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- смету на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- нотариально заверенное обязательство оформить построенный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 3 лет после получения социальной выплаты;
- акт освидетельствования проведения работ по устройству фундамента, оформленный в соответствии с [пунктом 35](#) Правил;
- акты о приемке выполненных работ;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции.

Допускается перечисление средств социальной выплаты в полном объеме, в случае предоставления акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с [пунктом 35](#) Правил.

Для перечисления части социальной выплаты, оставшейся после распоряжения ими, на те же цели:

- акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с [пунктом 35](#) Правил;

б) при использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, предоставляемому на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

- копию договора ипотечного, жилищного кредитования;

- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 6 месяцев после снятия обременения;

- акты о приемке выполненных работ.

в) при направлении социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома без привлечения подрядной организации:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого (реконструируемого) жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции) дома.

Орган местного самоуправления вправе провести оценку обоснованности заявленной стоимости строительства (реконструкции) индивидуального жилого дома.

В случае выявления завышения стоимости, многодетная семья вносит изменения в смету или расчет заявленной стоимости строительства (реконструкции);

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (совершить действия, необходимые для государственного кадастрового учета изменений основных характеристик реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства и государственной регистрации прав), в течение 3 лет после получения социальной выплаты;
- акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), оформленный в соответствии с пунктом 35 Правил;
- правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции.

35. Акт освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства или акт освидетельствования проведения работ по устройству фундамента (в случае использования части средств социальной выплаты, предоставленной в размере, предусмотренном [пунктом 12](#) Правил) оформляется органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство (далее - акт освидетельствования, уполномоченный орган), на основании заявления лица, получившего свидетельство, или его представителя не позднее чем за 10 дней до представления документов для оплаты.

Уполномоченный орган организует осмотр объекта индивидуального жилищного строительства в присутствии лица, получившего свидетельство, или его представителя. При проведении осмотра осуществляются обмеры и обследования объекта.

По результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства составляется акт освидетельствования по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Уполномоченный орган отказывает в выдаче акта освидетельствования в случае, если в ходе обследования объекта индивидуального жилищного строительства установлено, что такие работы по монтажу фундамента, возведению стен и кровли или устройству фундамента (в случае использования части средств социальной выплаты, предоставленной в размере, предусмотренном [пунктом 12](#) Правил) не выполнены в полном объеме.

Решение об отказе в выдаче акта освидетельствования может быть обжаловано в судебном порядке.

36. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения документов организует работу по проверке документов, указанных в [пунктах 33 - 34](#) настоящих Правил, и отказывает в предоставлении социальной выплаты (части социальной выплаты) в случае, если площадь возведенного (возводимого) жилого помещения ниже нормы, установленной [пунктом 31](#) Правил.

В случае принятия решения о предоставлении социальной выплаты (части социальной выплаты) орган местного самоуправления направляет в департамент:

- [заявку](#) на перечисление средств по форме согласно приложению N 6 к настоящим Правилам;
- копию свидетельства;
- копию договора подряда (в случае использования социальной выплаты на строительство дома с привлечением подрядной организации);
- копию договора ипотечного кредитования (в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома);

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный (реконструированный) объект индивидуального жилищного строительства в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 3 лет после получения социальной выплаты (6 месяцев после снятия обременения, в случае направления социальной выплаты для оплаты первоначального взноса по жилищному кредиту);

- акт освидетельствования.

Акт освидетельствования не предоставляется в случае строительства индивидуального жилого дома с использованием жилищного кредита.

37. Департамент в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в [пункте 36](#) Правил, перечисляет межбюджетные трансферты в бюджет муниципального образования.

38. Средства, поступившие на счет бюджета муниципального образования, перечисляются в течение 5 рабочих дней:

- в случае строительства дома с привлечением подрядной организации - на банковский счет подрядной организации по мере предоставления актов о приемке выполненных работ;

- в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного, жилищного кредита на строительство индивидуального жилого дома - в соответствии с порядком, определенным договором кредитования;

- в случае строительства дома без привлечения подрядной организации - на банковский счет гражданина - получателя социальной выплаты.

39. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы с даты перечисления органом местного самоуправления средств в счет оплаты строительства индивидуального жилого дома, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома.

40. После предоставления социальной выплаты орган местного самоуправления снимает многодетную семью с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в случае, если многодетная семья состояла на данном учете).

41. Орган местного самоуправления в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом, осуществляет контроль за исполнением многодетными семьями обязательств оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение социальной выплаты
на строительство индивидуального жилого дома

СЕРИЯ "МН"

N

Настоящим свидетельством удостоверяется, что многодетной семье в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети: 1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

- 4) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
- 5) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
- 6) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области", в соответствии с условиями этой Подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей на строительство _____ (цифрами и прописью) индивидуального жилого дома на территории Владимирской области.

Свидетельство действительно до " __ " _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.

Глава местной администрации _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение N 2
к Правилам

**ПОРЯДОК
ПРИЗНАНИЯ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИМЕЮЩИМИ ДОСТАТОЧНЫЕ ДОХОДЫ ДЛЯ
ОПЛАТЫ РАСЧЕТНОЙ СТОИМОСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО**

ЖИЛОГО ДОМА В ЧАСТИ, ПРЕВЫШАЮЩЕЙ РАЗМЕР СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия признания многодетной семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2. Имеющими достаточные доходы или иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, признаются многодетные семьи при наличии:

- доходов, позволяющих получить кредит или заем на строительство жилья;
- денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;
- средств материнского (семейного) капитала;
- недвижимого имущества и транспортных средств в собственности многодетной семьи;
- согласия соответствующей организации о предоставлении кредита;
- незавершенного строительством объекта индивидуального жилищного строительства, на котором проведены основные работы по строительству (реконструкции): возведение фундамента, стен и кровли.

3. Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждаются следующими документами:

- справками о доходах супругов за последние шесть месяцев;
- свидетельством о праве собственности на недвижимое имущество (транспортное средство) супругов (супруга) и документом о его рыночной стоимости;
- актом освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли для семей, имеющих трех или четырех детей; монтаж фундамента - для семей, имеющих пять и более детей);

- справкой банка или иной кредитной организации о наличии средств на лицевых счетах одного и (или) обоих супругов;
- сертификатом на материнский (семейный) капитал;
- согласием о предоставлении каждому из супругов либо одному из них кредита.

Приложение N 3
к Правилам

(местная администрация муниципального образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области" многодетную семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
"___" "___" _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
"___" "___" _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____
_____;

дети:1) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ N _____, выданный(ое) _____

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

Проживает по адресу: _____

_____;

2) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):серия _____ N _____,

выданный(ое) _____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ N _____, выданный(ое) _____

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

4) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):серия _____ N _____,

выданный(ое) _____

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

5) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ N _____, выданный(ое) _____
" ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

б) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ N _____, выданный(ое) _____

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____.

Мне (нам) известно, что социальная выплата, предоставляемая в рамках Подпрограммы, имеет целевой характер, может быть использована только на строительство индивидуального жилого дома.

Мне (нам) известно, что право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется многодетной семье только 1 раз.

Мне (нам) известно, что после предоставления социальной выплаты орган местного самоуправления снимает многодетную семью с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____.
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
"__" _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка

подписи)

Приложение N 4
к Правилам

(Главе местной администрации муниципального
образования)
от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя и отчество)
паспорт _____,
(серия и номер паспорта,

кем и когда выдан паспорт)
проживающего(ей) по адресу _____

(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)
даю согласие _____
(наименование и адрес местной администрации, подразделения)

в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области", а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в

(наименование местной администрации, подразделения)

для участия в указанной Подпрограмме. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись) (фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ г.

(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение N 5
к Правилам

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ
ПОДПРОГРАММЫ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ" ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ"**

1. Настоящий порядок определяет правила формирования списков многодетных семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области" (далее - списки участников

Подпрограммы) и списков многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее - Порядок).

2. Органы местного самоуправления формируют **списки** многодетных семей - участников Подпрограммы по форме согласно приложению N 1.

3. В указанные списки включаются многодетные семьи, соответствующие на дату предоставления списков требованиям, установленным **пунктом 7** Правил предоставления многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома и их использования (далее - Правила). Списки формируются в хронологической последовательности в соответствии с датой признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с **пунктом 8** Правил, но не ранее установления статуса многодетной семьи.

4. В случае признания членов многодетной семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время датой признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается наиболее ранняя дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

5. Если члены многодетной семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий в разных муниципальных образованиях области, датой признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий того члена семьи, по месту жительства которого подано заявление на участие в Подпрограмме.

6. **Список** многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее - список претендентов) формируется по форме согласно приложению N 2 на основании списка участников Подпрограммы с учетом размера предоставляемой из областного бюджета субсидии и размера бюджетных ассигнований из местного бюджета на софинансирование мероприятий Подпрограммы.

В первую очередь в список претендентов включаются многодетные семьи:

- предоставившие акты освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) по строительству (реконструкции) индивидуального жилого дома;

- имеющие пятерых и более детей, не достигших 18 лет на дату подачи заявления. В случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет право семьи на участие в Подпрограмме сохраняется, если органом местного самоуправления принято решение

о предоставлении данной семье земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном [Законом](#) Владимирской области "О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области".

7. Не допускается включение в списки претендентов многодетных семей, получавших свидетельство о праве на социальную выплату в текущем и (или) предшествующем году, но не реализовавших его по различным основаниям в течение 3 лет с даты, указанной в свидетельстве.

Приложение N 6
к Правилам

Департамент архитектуры и

ЗАЯВКА

(местная администрация муниципального образования)

на перечисление средств межбюджетных трансфертов на погашение свидетельств
многодетных семей - участников подпрограммы "Обеспечение жилье многодетных
семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области
"Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области"

N п/п	Реквизиты свидетельства						Сведения о возводимом объекте индивидуальн ого жилищного строительства		Учетная норма площади жилого помещен ия в выбранн ом месте жительст ва (N и дата документ а)	
	Ф. И. О. вла	коли чест во член	серия и номе р	наиме новани е органа,	дата выдачи	размер выплаты (тыс. рублей)		общая площа дь жилог	стоим ость	
						Всего:	за счет средст			

	дел ьца	ов семь и, указ анн ых в свид етел ьств е (с учет ом влад ельц а)		выдав шего свидет ельств о			в област ного бюдже та	о помещ ения (кв. м)		
1.										
...										
Итого:										

Глава местной администрации

М.П.

Приложение N 1
к Порядку
формирования списков
многодетных семей -
участников Подпрограммы

СПИСОК

многодетных семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области" государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области" по состоянию на _____ по

(наименование муниципального образования)

N п/п	Дата, номер решен ия о призн ании много детно й семьи нужда ющейся в улучш ении жили щных услов ий	Сведения о членах многодетной семьи - участницы Подпрограммы					Расчетная (средняя) стоимость строительства индивидуального жилого дома			Планируемы й размер социальной выплаты, предоставля емой многодетной семье, тыс. рублей		
		член ы семь и (Ф. И.О.)	родст венн ые отно шени я (супр уг, супру га, сын, дочь)	число , месяц , год рожд ения	данные паспорта граждани на Российск ой Федерац ии или свидетел ьства о рождени и несоверш	данн ые свид етел ьств а о брак е	стоимос ть кв. метра, использ уемая при расчете размера выплат ы, тыс. руб.	размер общей площад и жилого помеще ния, использ уемого при расчете (кв. м)	все го, тыс . руб	всего:	в то м ч и сл е за сч ет ср е д	в то м ч и сл е за сч ет ср ед

					еннолетн его, не достигше го 14 лет								ст в о б ла ст н ог о б ю д ж ет а	ст в ме ст но го б ю д же та
					серия , номе р	ке м, ко гд а в ы да н	сер ия, ном ер	ке м, ко гд а вы да но						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ИТОГО:														

Глава местной администрации _____
 МП (подпись) (расшифровка подписи) (дата) _____

Приложение N 2
к Порядку
формирования списков
многодетных семей -
участников Подпрограммы

СПИСОК

многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в рамках
подпрограммы "Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области"

государственной программы Владимирской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области" в _____

_____ году по _____

(наименование муниципального образования)

N п/п	Дата, номер решен ия о призна нии много детной семьи нужда ющейся я в улучш ении жили щных услови й	Нали чие перво очере дного права на вклю чение в списо к прете ндент ов (да/не т)	Сведения о членах многодетной семьи - участницы Подпрограммы			Расчетная (средняя) стоимость строительства индивидуального жилого дома			Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой многодетной семье, тыс. рублей		
			член ы семь и (Ф. И.О.)	род ств енн ые отн ош ени я (су пру г, суп руг а, сы н, доч ь)	число , месяц , год рожд ения	стои мост ь кв. метр а, испо льзу емая при расч ете разм ера вып латы , тыс. руб.	разме р обще й площ ади жило го поме щени я, испол зуем ого при расче те (кв.	всего, тыс. руб.	всего:	в том числе за счет средств областн ого бюджет а	в том числе за счет средств в местно го бюдже та

							м)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО:											

Руководитель уполномоченногооргана местного самоуправления _____
МП (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

